

Принято  
Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад № 459»  
г.о. Самара

Протокол от « 2 » 11 20 15 г.  
№ 1

*Принято  
Протокол от 31.08.2016г  
№ 3*

Утверждаю

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 459»

г.о. Самара

*Л.Н. Звонарева/*

Приказ от « 2 » 11 20 15 г.

№ 89



*Принято  
Приказ от 31.08.2016г  
№ 85*

*Заведующий Л.Н. Звонарева/*



## Положение

### о Совете

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 459»  
городского округа Самара

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Совете разработано в целях осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 459» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение), расширения коллегиальных демократических форм управленческой деятельности для решения вопросов организации образовательных отношений и финансово-хозяйственной деятельности. Состав Совета состоит из пяти членов: два представителя от работников, избранных на Общем собрании работников, два представителя от родителей (законных представителей), избранных на родительских собраниях.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Устав Бюджетного учреждения;
- Трудовой Кодекс РФ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Учреждения.

## **2. Компетенция Совета бюджетного учреждения**

2.1. Определяет основные направления и перспективы развития; определяет принципы распределения средств на текущий период;

2.2. утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

2.3. рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

2.4. согласовывает передачу в аренду имущества бюджетного учреждения;

2.5. определяет пути взаимодействия бюджетного учреждения с различными сторонними организациями, учреждениями культуры, образования для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;

2.6. рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технического оснащения бюджетного учреждения, в том числе за счет привлечения дополнительных финансовых средств;

2.7. заслушивает отчет о работе заведующего бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

2.8. решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета

Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения. При определении компетенции Совета следует учитывать, что его деятельность направлена на решение следующих задач:

- 2.9. определение основных направлений развития Учреждения;
- участие в разработке основных образовательных программ Учреждения;
- 2.10. создание условий для эффективного функционирования образовательной среды Учреждения;
- 2.11. содействие созданию в Учреждении оптимальных условий для реализации основных образовательных программ, в том числе в сетевой форме;
- 2.12. финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств, доходов от приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- 2.13. обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- 2.14. достижение высоких показателей качества образования;
- 2.15. создание условий для творческого и духовно-нравственного развития воспитанников;
- 2.16. укрепление здоровья и обеспечение соблюдения прав воспитанников;
- 2.17. создание условий для получения доступного и качественного образования без дискриминации для всех обучающихся, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **3. Состав Совета бюджетного учреждения**

3.1. Совет бюджетного учреждения является органом самоуправления, так как он представляет интересы работников Бюджетного учреждения и родителей (законных представителей).

3.2. Численный состав Совета Бюджетного учреждения - пять человек (два представителя от работников бюджетного учреждения избранные на Общем собрании работников бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях, заведующий бюджетным учреждением).

3.3. Заведующий бюджетного учреждения является членом Совета бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

3.4. На своем заседании члены Совета бюджетного учреждения избирают председателя и секретаря Совета.

3.5. Срок полномочий Совета бюджетного учреждения – 2 года. В случае досрочного выбытия члена Совета бюджетного учреждения Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.6. Члены Совета бюджетного учреждения работают на безвозмездной основе.

3.7. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Заседания Совета могут созываться также

по требованию не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения принимаются простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета бюджетного учреждения присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Заведующий бюджетного учреждения имеет право приостановить решение Совета бюджетного учреждения только в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства. На заседаниях Совета бюджетного учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

3.8. Заседания Совета бюджетного учреждения являются открытыми, на них могут присутствовать родители и работники бюджетного учреждения, представители бюджетного учреждения.

#### **4. Права и ответственность Совета бюджетного учреждения**

4.1. Совет бюджетного учреждения имеет право:

- участвовать в разработке концепции развития (программы развития) бюджетного учреждения, вносить предложения об изменении и дополнении Устава бюджетного учреждения;
- принимать решение по вопросу охраны учреждения и другим вопросам жизни бюджетного учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом бюджетного учреждения;
- заслушивать отчет заведующего бюджетного учреждения, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе;
- вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности.

4.2. Решения Совета бюджетного учреждения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Несет ответственность за:

- выполнение принятых решений;
- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение законодательства РФ об образовании в своей деятельности;
- развитие принципов самоуправления бюджетного учреждения;
- упрочение авторитетности бюджетного учреждения.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Протоколы заседаний Совета бюджетного учреждения, подписываются председателем Совета и секретарем.

5.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

5.3. Срок действия данного положения неограничен.